



Schoolgids 2020-2021

olympus
college .



Inhoudsopgave

1.Missie en Visie	4	Externe begeleiding	
Visie op leren		<i>Standaard onderzoeken</i>	
Profiel Sport en Creatief		<i>Spreekuren</i>	
2.Organisatie en opbouw van de school	7	5.Buitenlesactiviteiten	22
Brugjaar Jan Ligthart		<i>Internationalisering</i>	
Mavo-havo-vwo			
Mavo		6.Communicatie	24
Havo		Leerlingenraad	
Vwo		Ouderplatform	
Octopus-masterclass		Medezeggenschapsraad	
Academische opleidingsschool			
3.Bevorderingsregeling	14	7.Rechten en plichten ouders, leerlingen en bestuur	27
4.Leerlingenbegeleiding	16	Privacy	
Mentor		Klachtenregeling	
Ouders			
Extra ondersteuning		8.Dagelijkse gang van zaken	30
<i>Huiswerkbegeleiding</i>		<i>Leefregels</i>	
<i>Remedial teaching</i>		<i>Lestijden</i>	
<i>Leerlingbegeleiding door decaan</i>		<i>Ziekmelden of absentie</i>	
<i>Training van leerlingen met examenvrees</i>		<i>Te laat</i>	
Pesten voorkomen		<i>Verlof vragen</i>	
Vertrouwenspersoon		<i>Uit de klas gestuurd</i>	
Specifieke vormen van begeleiding		<i>Opvang in de tussenuren</i>	
<i>Leerlingbegeleidingsgesprekken</i>		<i>Ongevalletje</i>	
<i>Begeleiding van leerlingen met een ontwikkelingsperspectief</i>		<i>Kluisjes</i>	
<i>Faalangst reductietraining en training sociale vaardigheden</i>		<i>Een rookvrij schoolterrein</i>	
<i>Trajectklas Intermezzo</i>		<i>De gezonde school</i>	
<i>Cognitieve gedragstherapie</i>		<i>Zorg en veiligheid / interne contactpersoon</i>	
<i>Zorg Advies Team</i>		<i>Mobiele telefoon, eigen device en social media</i>	
<i>Verzuimoverleg</i>		<i>Foto-/filmopnames</i>	
		<i>Cameratoezicht</i>	
		<i>Regeling voor sportieve en creatieve uitblinkers</i>	
		9.Opbrengstenkaart	37
		Kwaliteit en kwaliteitsbeleid	
		Examenresultaten en doorstroomgegevens	
		Rendement: de opbrengstenkaart en Scholen op de Kaart	
		10.Studiekosten	40
		Ouderbijdrage	
		Aparte facturen	
		Bijdragen voor de afdeling Jan Ligthart	
		Studieboeken	
		<i>Gebruik leermiddelen</i>	
		Sportkleding	
		11.Verzekering	46
		<i>Aansprakelijkheid</i>	
		12.Schoolgegevens en belangrijke data	48

Voorwoord

Beste leerlingen en ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van het Olympus College voor het schooljaar 2020-2021. De gids geeft informatie over onze schoolgegevens, het beleid dat wij nastreven, de begeleiding die wij bieden aan onze leerlingen en wat u van ons mag verwachten. Tevens vindt u ook nuttige informatie over de dagelijkse gang van zaken op school. Naast de schoolgids kunt u op onze website informatie vinden over lopende zaken en activiteiten waaraan uw zoon/dochter deelneemt.

Het Olympus College is een interconfessionele school die zijn oorsprong vindt in christelijke normen en waarden. Tevens is er waardering voor de diversiteit en de eigen inbreng van onze leerlingen, ongeacht hun levensbeschouwelijke of culturele afkomst. Respect is een sleutelwoord dat wij hoog in het vaandel dragen.

Het behalen van resultaten die passen bij de mogelijkheden en talenten van iedere individuele leerling heeft op onze school een hoge prioriteit. Mooi voorbeeld hiervan is onze aparte afdeling Jan Ligthart, een brugjaar na de lagere school voor leerlingen die de overstap naar het voortgezet onderwijs nog niet kunnen maken. Trots waren we het afgelopen schooljaar op het inspectieoordeel over al onze afdelingen. Alle afdelingen scoren een voldoende.

We besteden veel aandacht aan de ontplooiing van iedere leerling en dan gaat het niet alleen om het verwerven van kennis. Op een school als de onze, met veel aandacht voor sport en creativiteit is veel ruimte voor ontwikkeling. Er zijn buitenlandse uitwisselingen en reizen, cultuur- en sportevenementen en excursies. Onze eindexamenleerlingen geven elk jaar weer aan dat ze deze ervaringen hun leven lang meenemen. Dit schooljaar staan veel van deze activiteiten wel onder druk i.v.m. de ontwikkelingen van Covid-19. We hopen natuurlijk dat de school open blijft en dat de activiteiten doorgang kunnen vinden. Mocht er besloten worden tot een halve of hele lockdown dan zijn we goed voorbereid om zoveel mogelijk lessen toch online door te laten gaan. Laten we hopen dat het zover niet zal komen.

Op veel gebieden blijkt de betrokkenheid van ouders bij onze school. Niet alleen praten en denken ouders mee, zij helpen in de mediatheek, zijn lid van de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad of van het ouderplatform per afdeling. Al deze vormen van betrokkenheid waarderen wij zeer.

Het bijzondere karakter van het Olympus College wordt bepaald door alle mensen die de school samen gestalte geven. Gezamenlijk maken we er een school van waar de leerling gestimuleerd wordt het beste uit zichzelf te halen. We zorgen voor goed onderwijs, we bieden ondersteuning waar dat nodig is en maken ruimte voor een groot scala aan vormende activiteiten.

Ik wens, mede namens alle medewerkers van onze school, alle leerlingen en hun ouders/verzorgers een heel goed Olympus jaar toe!

Maarten van de Louw
Rector





Hoofdstuk 1

Missie en Visie

Missie en Visie

Het Olympus College biedt eigentijds onderwijs dat aansluit op een samenleving die continu in beweging is. Om goed in te kunnen spelen op die veranderende maatschappij is een open maar ook kritische houding van belang. Het Olympus College is een inter-confessionele school. Wij beschouwen het als een gemeenschappelijke opdracht van ouders en school om bij te dragen aan de ontwikkeling van onze leerlingen tot ruimdenkende mensen die later succesvol hun weg kunnen vinden in de maatschappij.

We stimuleren onze leerlingen tot het ontwikkelen van een gezonde levensstijl en laten ze op een creatieve manier de wereld onderzoeken. Onze profielen Sport en Creatief dagen uit tot een actieve, nieuwsgierige en ook kritische houding. Het Olympus College is een school in de stad. De dynamiek en diversiteit die dit met zich meebrengt benutten we door gebruik te maken van de maatschappelijke en culturele mogelijkheden die de stad ons biedt. Ook accepteren we dat niet iedereen hetzelfde is en willen we leerlingen, ouders en docenten de meerwaarde laten zien van deze verschillen. We zetten de kracht van deze diversiteit juist in om te leren respectvol met elkaar om te gaan en van en met elkaar te leren.

Om aan te sluiten bij de belevingswereld van leerlingen, maken we ons onderwijs aansprekend en eigentijds. We sluiten aan op verschillende stijlen van leren en maken gebruik van nieuwe technologie. Wij bieden een veilige leeromgeving met duidelijke kaders. We ondersteunen elkaar waar dat nodig is maar stellen ook eisen. Dit is voor ons een voorwaarde voor een optimale ontwikkeling en het behalen van de beste resultaten.

Visie op leren

Het verzorgen van goed onderwijs, binnen en buiten de les, is het belangrijkste wat we doen. Ons streven is dat leerlingen gemotiveerd zijn om te leren, bewust bezig zijn met hun eigen leerproces en de keuze hebben om op verschillende manieren leerdoelen te realiseren. Medewerkers hebben de vaardigheid om leerlingen daarin te coachen en te begeleiden.

De belangrijkste uitgangspunten zijn hierbij:



Regie nemen: leerlingen leren het beste door zelf actief aan de slag te gaan. Het is belangrijk om te leren het eigen leerproces vorm te geven, weten waar zij zijn en wat er gedaan moet worden om verder te komen.



Relatie: we leren in belangrijke mate samen, namelijk door met elkaar te overleggen, te discussiëren en elkaar te stimuleren. Daarom bevorderen we dat leerlingen veel samenwerken met docenten, medeleerlingen en ook met mensen van buiten de school.



Competentie: we leggen in onze school niet de nadruk op wat de leerlingen nog niet onder de knie hebben, maar op wat ze wél weten en kunnen. We bieden een vertrouwde leeromgeving waarin leerlingen zich zeker voelen over competenties en waar ze deze verder kunnen verbeteren.

Het gehele schoolplan is te vinden op website [scholen op de kaart](#) en op onze website.

Profiel Sport en profiel Creatief

Het Olympus College kent op mavo, havo en vwo de profielen Sport en Creatief. Alle leerlingen kiezen voor één van de twee profielen. Leerlingen worden bij ons op school op hun eigen niveau uitgedaagd en we stimuleren leerlingen elke dag om het beste uit zichzelf te halen.

De meeste vakken op het Olympus College zijn theoretisch. We weten ook dat veel leerlingen het fijn vinden om niet alleen met hun hoofd te leren, maar om tijdens een schooldag ook te kunnen bewegen en creatief bezig te zijn. Het is zelfs bewezen dat de schoolprestaties omhoog gaan wanneer leerlingen op verschillende momenten actief of creatief bezig zijn. Daarnaast leren leerlingen bij profielvakken vaardigheden die bij andere schoolvakken niet zo snel of op een andere manier aan bod komen. Denk hierbij aan coachen of het aanleren van presentatievaardigheden. Maar ook aan doorzetten en 'fair play' of een publiek bespelen en creatief denken.

Iedereen volgt bij ons sport en creatieve lessen, maar leerlingen met het profiel Sport krijgen meer sport in de week en leerlingen met het profiel Creatief krijgen meer lessen in de creatieve vakken.





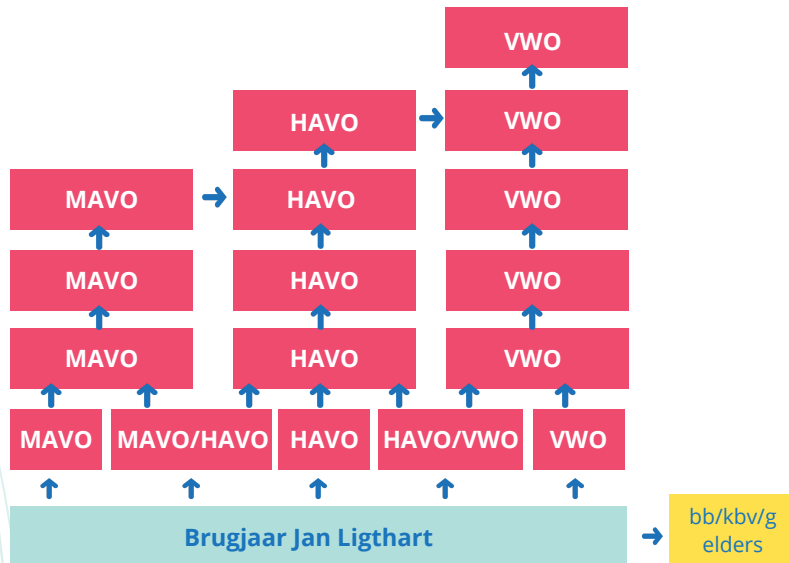
Hoofdstuk 2

Organisatie en opbouw
van de school

Organisatie

Het Olympus College heeft vier afdelingen (Brugjaar Jan Ligthart-mavo-havo-vwo) en achttien vakgroepen. Een afdeling heeft de opdracht de leerlingen optimaal te begeleiden en ze te leren leren, te begeleiden in het studieproces en ze te leren kiezen. Een opleidingsdirecteur geeft leiding aan elke afdeling en wordt daarbij ondersteund door een afdelingscoördinator en mentoren.

Ouders en leerlingen hebben bij de dagelijkse gang van zaken te maken met de mentor en/of afdelings-coördinator. De vakgroepen worden aangestuurd door sectievoorzitters en zij hebben de opdracht de kwaliteit van de lessen en de doorlopende leerlijn te bewaken. De vakgroepen belichten vooral de vakdidactische en vakinhoudelijke kant. De verschillende afdelingen en vakgroepen zijn samen verantwoordelijk voor het geven van goed onderwijs en een goede begeleiding van onze leerlingen.



Brugjaar Jan Ligthart

Niet alle leerlingen zijn bij het verlaten van de basisschool al toe aan de stap naar het voortgezet onderwijs. Zij zijn nog erg jong, te speels of nog niet zelfstandig genoeg. Sommigen hebben thuis of op school moeilijkheden ondervonden. Deze factoren hebben hun prestaties gedrukt of achterstanden veroorzaakt. De leerlingen worden hierdoor vaak nog zo in beslag genomen, dat hun schoolwerk er negatief door wordt beïnvloed. Naast de reguliere vakken krijgen de leerlingen gerichte hulp door middel van een aantal steunlessen in bijvoorbeeld organisatie & planning, mindset, rekenen of taal.

Leerlingen stromen na één jaar door naar alle andere vormen van voortgezet onderwijs. Leerlingen kunnen na het Brugjaar Jan Ligthart hun opleiding op het Olympus College vervolgen. Daar wordt mavo (vmbo-t), havo en vwo aangeboden. Het Brugjaar Jan Ligthart valt onder het reguliere voortgezet onderwijs en is dus is géén speciaal onderwijs.

Lessentabel Brugjaar Jan Ligthart:

Vakomschrijving	JL I
Biologie	2
Beeldende vorming	2
Drama	1
Duits	2
Engels	2
Informatieverwerking	1
Lichamelijke opvoeding	3
Mentorles	1
Muziek	1
Nederlands	3
Studie specifiek JL	5
Techniek Informatiekunde	2
Wiskunde	3
Wereldoriëntatie	2

Mavo-havo-vwo

In leerjaar 1 zijn er vijf 'stromen': mavo, mavo/havo, havo, havo/vwo en vwo.

In leerjaar 2 komen de meeste leerlingen in de afzonderlijke afdeling mavo, havo of vwo.

In uitzonderlijke gevallen kan ervoor gekozen worden om ook in leerjaar 2 een dakpanklas te hanteren.

Het onderwijsaanbod is zo op elkaar afgestemd dat het mogelijk blijft tussentijds en aan het eind van een schooljaar over te stappen van de ene naar de andere afdeling. De brugklassen mavo/havo en havo/vwo bieden leerlingen een uitgestelde keuze.

In deze brugklassen wordt bekeken welk niveau het best passend is. In de les krijgt de leerling de kans om zich op beide niveaus te ontwikkelen.

Leerlingen, ouders/verzorgers, vakleraren en de mentor krijgen zo een duidelijk beeld van de capaciteiten van de leerlingen.

Mavo

De mavo-opleiding is een vierjarige opleiding. Met een diploma kunnen leerlingen doorstromen naar alle niveaus van het MBO en naar het 4e leerjaar van het havo. In leerjaar 2 en 3 wordt de profielkeuze voorbereid. In leerjaar twee wordt een voorlopige keuze gemaakt in profielstromingen. In leerjaar 3 wordt er een definitieve keuze gemaakt uit:

- **Techniek**
- **Landbouw**
- **Zorg & welzijn**
- **Economie**

Lessentabel mavo:

Vakomschrijving	M1	M2	M3	M4
Aardrijkskunde	2	2	2	4
Biologie	2	1	2	4
Beeldende vorming	0,5	0,5	2	3
Ckv			0,5	0,5
Dans	0,5	0,5	2	2,75
Drama	0,5	0,5		
Duits		3	3	3
Economie		2	2	4
Engels	4	3	3	4
Frans		3	3	4
Geschiedenis	2	2	2	4
Life @ school			2	
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	1,5
Lichamelijke opvoeding 2			2,5	4
Maatschappijkunde				4
Maatschappijleer			1,5	2
Mentorles	2	2	2	2
Muziek	0,5	0,5		
Nask I			2,5	4
Nask II			2,5	4
Nederlands	4	4	3,5	4
Sport en creatief	3	3		
Rekenen	0,5	1		
Wetenschap en techniek	2,5	2		
Wiskunde	4	3	4	4

Havo

De havo is een vijfjarige opleiding. Met een diploma kunnen leerlingen doorstromen naar het HBO en naar het 5e leerjaar van het vwo.

In havo 3 wordt de profielkeuze voorbereid. Daarbij kan een keuze gemaakt worden uit:

- Cultuur en Maatschappij
- Economie en Maatschappij
- Natuur en Gezondheid
- Natuur en Techniek

Lessentabel havo:

Vakomschrijving	MH I H1	H2	H3	H4	H5
Aardrijkskunde	2	2	2		
Atelier-uren (keuze)			2		
Bedrijfseconomie				3	3
Beeldende vorming	0,5	0,5		2	1
Bewegen, sport en maatschappij				4	4
Biologie	2		3	3	4
Ckv				2	
Dans	0,5	0,5		2	1
Drama	0,5	0,5		2	1
Duits		3	3	3	4
Economie			2	3	4
Engels	3	3	3	3	3,5
Frans	2	2	2	3	4
Geschiedenis	2	2	2	3	3
Informatica					3
Kunst theorie				0,5	2
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	1
Maatschappijleer				2	
Maatschappijwetenschappen				3	3
Mentorles	2	2	2	1	1
Muziek	0,5	0,5		2	1
Natuur leven en techniek				3	4
Natuurkunde			2	3	3
Nederlands	4	3,5	3,5	4	3,5
Sport en creatief	3	3	2		
Rekenen		0,5	1	0,75	
Scheikunde			2	3	3
Wetenschap en techniek	2,5	3			
Wiskunde	4	3	3		
Wiskunde A				3	3
Wiskunde B				3	3

VWO

Het vwo bestaat uit een zesjarige opleiding en bereidt leerlingen voor op de universiteit. In vwo 3 maken alle leerlingen een profielkeuze. Daarbij kan een keuze worden gemaakt uit dezelfde profielen als het havo:

- Cultuur en Maatschappij
- Economie en Maatschappij
- Natuur en Gezondheid
- Natuur en Techniek

Lessentabel vwo:

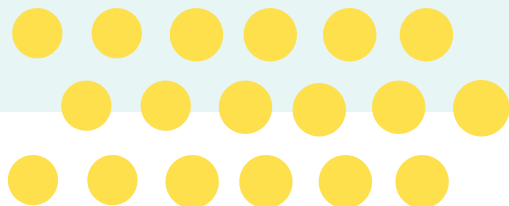
Vakomschrijving	HVI VI	V2	V3	V4	V5	V6
Aardrijkskunde	1	2	2			
Atelier-uren (keuze)			3			
Beeldende vorming		0,5		2	2	1
Biologie	2		3	3	3	3
Ckv				1	1	
Dans	0,5	0,5		2	2	1
Drama		0,5		2	2	1
Duits		3	3	3	3	3
Economie			1	3	3	3
Engels	3	3	3	2,75	2,5	2,5
Frans	2	2	2	3	3	3
Geschiedenis	2	2	2	3	3	3
Informatica					5	2
Kunst theorie				0,5	1	2
Latijn					5	5
Lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2	1
Maatschappijleer				2		
Maatschappijwetenschappen				2	3	3
Mentorles	2	2	2	1	1	1
Muziek	0,5	0,5		2,5	2	1
Natuurkunde			2	3	3	3
Nederlands	4	3,5	3	3,75	3	2,5
PROlympus	5					
Sport en creatief	3	3	2			
Scheikunde			2	2,5	2,5	3
Wetenschap en techniek	1,5	3				
Wiskunde	4	3	3			
Wiskunde A				3	3	3
Wiskunde B				3	4	4

Octopus-masterclass

Voor de leerlingen met een leervoorsprong in het basisonderwijs wil het Olympus College iets betekenen. Het Olympus College, het Lorentz Lyceum en het Stedelijk Gymnasium Arnhem organiseren samen een masterclass voor vwo+-leerlingen genaamd OCTOPLUS-masterclass. Deze is opgezet voor leerlingen uit groep 7 en 8 die over het algemeen snel van begrip zijn, weinig instructie nodig hebben, meer leerstof aankunnen en toe zijn aan extra uitdaging en gemotiveerd zijn. Onder leiding van enthousiaste leraren gaan deze leerlingen aan de slag met enkele gevarieerde, verdiepingsgerichte projecten. Octoplus wordt afgesloten met een welverdiend certificaat.

Academische opleidingsschool

Goede leraren vormen de sleutel voor goed onderwijs. Het is dan ook belangrijk te investeren in de opleiding en de professionalisering van onderwijsgeevenden. De Academische Opleidingsschool van Quadraam wil zich vanuit een gezamenlijk belang inzetten voor krachtige opleidingstrajecten voor studenten die zich voorbereiden op het leraarschap en voor leraren die al in de onderwijspraktijk werkzaam zijn. Het Olympus College neemt actief deel aan de opleidingsschool van Quadraam en biedt jaarlijks een opleidingsplaats aan diverse studenten.



A photograph of a school hallway. On the left, a student in a denim jacket and grey pants is looking into a locker. In the center, a group of students are standing and talking. On the right, there are more lockers, some with colorful bags hanging on them. The hallway has a wooden floor and a brick wall on the left. Large windows at the end of the hallway show a bright outdoor area. A pink wavy shape is overlaid on the bottom right corner.

wetenschaps plein

Hoofdstuk 3

Bevorderingsregelingen



Bevorderingsregelingen

Bij de bevordering naar een volgend leerjaar gelden de volgende algemene richtlijnen:

- ➔ **Bevordering vindt plaats op basis van een eindrapport met cijfers (in de leerjaren 1 t/m 3 aangeduid als vakken groep I en vakken groep II).**
- ➔ **De bevorderingsnormen zijn afgeleid van de normen die gelden bij de eindexamens.**
- ➔ **De volledige bevorderingsnormen zijn vanaf het begin van het schooljaar op de website van de school te vinden.**
- ➔ **Als een leerling niet bevorderbaar is naar het volgend leerjaar, brengt de school een advies uit. Dit advies kan luiden door te stromen naar het volgende leerjaar in een andere afdeling.**

Doubleren is geen recht en wordt alleen toegestaan op advies van de rapportvergadering of door de afdelingsleiding. Doubleren kan worden toegestaan als de leerling bijvoorbeeld door omstandigheden (langdurige ziekte, of persoonlijke problemen) niet de verwachte resultaten behaald heeft en de verwachting is dat, na doubleren, de gekozen richting wel met succes voltooid zal kunnen worden.



Hoofdstuk 4

Leerlingenbegeleiding

Leerlingenbegeleiding

We hebben een gedeelde verantwoordelijkheid in de begeleiding van leerlingen waarbij we onze leerlingen aansporen zoveel mogelijk eigenaar van hun eigen leerproces te worden.

Wij zijn ons er zeer van bewust dat de betrokkenheid van ouders bevorderlijk is voor het leren en het welbevinden van onze leerlingen. We hanteren zoveel mogelijk korte lijnen tussen school en ouders.

De mentor

Iedere leerling heeft een mentor. Deze mentor neemt een centrale plaats in op school en is in eerste instantie verantwoordelijk voor het begeleidingsproces. Ook voor de leerling die extra ondersteuning nodig heeft, is de mentor de eerstaangewezen begeleider. De mentor is de contactpersoon voor ouders. In alle leerjaren zijn in het rooster mentorlessen opgenomen die besteed worden aan de vaardigheden als plannen, leren leren en omgaan met elkaar.

Daarnaast stelt de mentor zich op de hoogte van de ontwikkeling van de leerling. Regelmatig wordt deze ontwikkeling door de mentor met de leerling en ouders besproken.

De ouders

Het begeleiden van leerlingen beschouwen we als een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid van school en ouders. Wanneer de mentor daar aanleiding toe ziet, zal hij contact met de ouders opnemen. Ook de ouders kunnen contact met de mentor opnemen om de ontwikkeling te bespreken.

De ouders kunnen ten allen tijde de behaalde cijfers én absentiegegevens van hun kind inzien op de digitale schoolomgeving (Magister), mits leerlingen van 16 jaar en ouder daar toestemming voor hebben gegeven. Ouders hebben ook de mogelijkheid om mee te kijken in de studieplanners die voor elk vak in Itslearning beschikbaar zijn.

Aan de leerling en ouders wordt dringend verzocht bijzondere factoren die de studie kunnen beïnvloeden aan de mentor door te geven, zodat met deze factoren rekening kan worden gehouden.

Extra ondersteuning

We vinden het belangrijk dat het goed gaat met onze leerlingen. Een deel van de begeleiding wordt standaard aangeboden aan alle leerlingen, maar soms is er net wat meer hulp en begeleiding nodig. Dan wordt er een specifiek aanbod op maat gemaakt.

Het Olympus College biedt verschillende vormen van begeleiding om de studieresultaten te verbeteren, het welbevinden van de leerling te vergroten en/of om een leerling te begeleiden bij het kiezen van een vakkenpakket en een vervolgopleiding.

Huiswerkbegeleiding

Het Olympus College biedt de mogelijkheid om tegen een gereduceerd tarief gebruik te maken van Lyceo. Dit is een praktijk voor huiswerkbegeleiding en werkt met professionele begeleiders. Aansluitend aan de schooldag kunnen leerlingen op het Olympus College huiswerkbegeleiding ontvangen. Daarnaast biedt Lyceo studietoetscoaching en bijles aan.

Remedial teaching

Leerlingen bij wie geconstateerd is dat zij lees- en of schrijfproblemen hebben, kunnen in aanmerking komen voor gerichte begeleiding. Wanneer leerlingen dyslexie of dyscalculie hebben krijgen zij een pas waarop staat van welke ondersteuning ze gebruik mogen maken. Deze kan bestaan uit extra tijd voor het maken van toetsen, werken op een laptop, gebruik maken van het dyslexieprogramma Claroread of een schoolboek in gesproken vorm ontvangen. Deze leerlingen bieden wij daarnaast de mogelijkheid begeleid te worden voor een periode van maximaal 8 kwartalen. Het Olympus College hanteert hiervoor een dyslexie- en een dyscalculieprotocol. Beide protocollen staan op de [website](#) van de school. Alle leerlingen van het eerste leerjaar worden gescreend op de noodzaak van remedial teaching.

Leerlingbegeleiding door de decaan

De decaan draagt zorg voor de begeleiding en advisering van leerlingen met betrekking tot hun schoolloopbaan en vervolgopleiding. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen. De decaan begeleidt leerlingen bij het oplossen van specifieke problemen die te maken hebben met de studie, de profielkeuze of de loopbaankeuze. Ook adviseert de decaan de leerlingen bij de overstap naar ander (vervolg) onderwijs c.q. de arbeidsmarkt. De decaan geeft groepsgewijs specifieke informatie aan ouders tijdens voorlichtingsbijeenkomsten en informeert leerlingen tijdens voorlichtingslessen over profielkeuze en loopbaankeuze. Tevens organiseert de decaan excursies naar bedrijven en instellingen voor vervolgonderwijs, alsmede studie- en loopbaangerichte activiteiten op het Olympus College. **Marcia Vreman is onze decaan voor alle afdelingen (m.vreman@olympuscollege.nl).**

Training van leerlingen met examenvrees

Leerlingen die in het examenjaar moeite hebben met de druk die schoolonderzoek, schoolexamen en centraal examen met zich meebrengen, kunnen deelnemen aan een examenvreesreductietraining. Belangrijkste doel van deze training is te leren omgaan met die druk. Leerlingen die bij de ondersteuningscoördinator gemeld worden voor het volgen van een training worden uitgenodigd voor een intakegesprek met de schoolpsycholoog, waarna besloten wordt of de leerling in aanmerking komt voor een training.

Pesten voorkomen en bestrijden

We vinden het belangrijk dat iedereen zich op school veilig en prettig voelt. Daarom willen we pesten voorkomen en wordt dit aangepakt indien er gepest wordt. Daarvoor hebben we een pestprotocol ontwikkeld. Dit protocol is op onze [website](#) te vinden. De mentor heeft op diverse momenten in het schooljaar aandacht voor dit onderwerp.

Vertrouwenspersoon

Als er problemen zijn waarover leerlingen of ouders in vertrouwen met iemand willen praten, dan kan er direct contact opgenomen worden met de vertrouwenspersoon. Het is ook mogelijk om intern vanuit het ondersteuningsteam te worden doorverwezen.

Joyce Waegemaekers is onze vertrouwenspersoon (j.waegemaekers@olympuscollege.nl)

Specifieke vormen van begeleiding

Wanneer er signalen zijn dat een leerling niet goed functioneert, dan voert de mentor hierover een aantal gesprekken met de leerling en zijn/haar ouders om inzicht te krijgen in de problematiek. De mentor kan vervolgens een leerling inbrengen tijdens een leerlingbespreking. Tijdens dit overleg wordt besloten wat de vervolgstappen zijn in de begeleiding van de leerling. Er kan bijvoorbeeld een actieplan geschreven worden of de leerling kan, na toestemming van ouders, aangemeld worden bij het intern ondersteuningsteam.

In dit team, waarin de schoolpsycholoog, orthopedagoog, ambulant begeleider, jeugdcoach van het wijkteam Malburgen, mentor en ondersteuningscoördinator zitting hebben, wordt besloten welke begeleiding ingezet gaat worden. Indien nodig worden ook de schoolarts en de leerplichtambtenaar uitgenodigd voor het overleg. Er zal in het begeleidingstraject volgens de handelingsgerichte manier gewerkt worden.

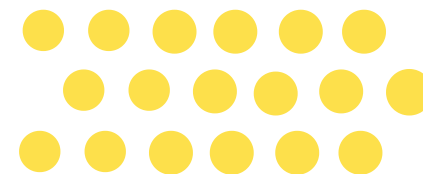
Voor deelname aan alle begeleiding of trainingen die hieronder genoemd worden geldt dat de ouders vooraf op de hoogte worden gebracht.

Er zijn verschillende vormen van extra begeleiding mogelijk. Lees verder op de volgende pagina.



- ➔ *Leerlingbegeleidingsgesprekken*
Een leerlingbegeleider of de ondersteuningscoördinator heeft 1 tot 5 gesprekken met een leerling. Deze gesprekken zijn erop gericht de leerling zelf tot het bedenken van een oplossing te brengen voor het probleem waar hij/zij mee zit.
- ➔ *Begeleiding van leerlingen met een ontwikkelingsperspectief*
Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften kan, in overleg met de ouders, een ontwikkelingsperspectief plan (OPP) geschreven worden. De leerling heeft dan recht op wekelijkse individuele begeleiding.
- ➔ *Faalangstreductietraining en training sociale vaardigheid*
In leerjaar 1 wordt op basis van adviezen van de basisschool en gesprekken met de leerling vastgesteld of leerlingen in te grote mate faalangstig zijn. Er worden groepjes leerlingen gevormd die een training krijgen om beter te leren omgaan met hun faalangst. Hetzelfde geldt voor leerlingen die moeite hebben met het aangaan van sociale contacten of het onderhouden daarvan.
- ➔ *Trajectklas Intermezzo*
Trajectklas Intermezzo is een schoolbrede binnenschoolse voorziening waarin leerlingen extra begeleiding kunnen krijgen op sociaal-emotioneel gebied en het aanleren van executieve vaardigheden, waar ze in een prikkelarme omgeving hun pauzes kunnen doorbrengen en waar zij tot rust kunnen komen na een escalatie.

- ➔ *Cognitieve gedragstherapie*
Als leerlingen specifieke individuele begeleiding nodig hebben kunnen ze in aanmerking komen voor cognitieve gedragstherapie die gegeven wordt door de schoolpsycholoog.
- ➔ *Zorg Advies Team (ZAT)*
Samen met een leerplichtambtenaar van de gemeente Arnhem, de schoolarts van de GGD en de jeugdcoach van wijkteam Malburgen vormen de ondersteuningscoördinatoren en de schoolpsycholoog het Zorg Advies Team. In dit multidisciplinair team worden leerlingen besproken die te maken hebben met meervoudige problematiek. Het team geeft advies aan de ouders en de school. De ondersteuningscoördinator coördineert alle vormen van lichte ondersteuning op onze school en is voorzitter van het ZAT.
- ➔ *Verzuimoverleg*
Met de hier voorgenoemde partners vindt er een aantal keren per jaar een verzuimoverleg plaats waarin leerlingen die langdurig verzuimen besproken worden. Bij dit overleg sluit de betreffende opleidingsdirecteur of afdelingscoördinator aan.



Externe begeleiding

De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpt bij het gezond en veilig opgroeien van kinderen van 0 tot 18 jaar. Dit doet de JGZ op het consultatiebureau, op school en in de wijk. Iedere school heeft een eigen JGZ-team, bestaande uit een doktersassistent, een jeugdverpleegkundige en jeugdarts.

Standaard onderzoeken

Op het voortgezet onderwijs krijgen jongeren twee standaard onderzoeken, één in de onderbouw en één in de bovenbouw. De onderzoeken zijn bedoeld om stil te staan bij de gezondheid en het leven van de jongere op school, thuis en in de vrije tijd. In de onderbouw wordt er in de klas een digitale vragenlijst afgenomen en jongeren en ouders wordt gevraagd thuis een vragenlijst in te vullen. De JGZ-medewerker voert aan de hand van deze vragenlijsten en eventuele signalen van de mentor een gesprek met de jongere. In klas 4 wordt een vragenlijst digitaal afgenomen: de gezondheidscheck.

Spreekuren

Zijn er bijzonderheden of vragen dan kan er altijd een afspraak gemaakt worden bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts. Dit is mogelijk voor leerlingen uit alle klassen van de school.

Aanmelding voor het spreekuur kan gedaan worden door de leerling zelf, zijn/haar ouder(s), als ook door de mentor.





Hoofdstuk 5

Buitenlesactiviteiten

Buitenlesactiviteiten

Leren vindt niet alleen maar plaats in lessituaties. De persoonlijke ontwikkeling van leerlingen wordt juist ook gestimuleerd in activiteiten die de school organiseert buiten lesverband. Daarom zijn er voor elke leerjaar buitenlesactiviteiten. Dat kunnen excursies, sportactiviteiten, theaterbezoeken, concerten, films of activiteiten voor een goed doel zijn. Leerlingen en ouders/verzorgers worden van deze gebeurtenissen steeds op de hoogte gebracht.

Vanuit onze profielen Sport en Creatief organiseren we met grote regelmaat buitenlesactiviteiten. Dit zijn voor de leerlingen met het betreffende profiel verplichte onderdelen. Denk hierbij aan een bezoek aan sportcentrum Papendal of aan het Gelders Orkest.

Naast deze verplichte profielactiviteiten organiseren beide profielen activiteiten die voor alle leerlingen toegankelijk zijn. Jaarlijks kunnen onze leerlingen meedoen aan de audities voor de schoolmusical, aan de verschillende landelijke sportcompetities van Mission Olympic of aan onze talentenavond 'Olympus got talent'.

Internationalisering

Door het wegvallen van de grenzen in Europa is er sprake van een toenemende internationalisering van de samenleving. Het is een taak van het onderwijs om leerlingen hierop voor te bereiden. Op het Olympus College gebeurt dit door leerlingen in leerjaar 3 in contact te brengen met opvattingen, culturen en onderwijsstelsels in Europa met als doel deze te vergelijken met wat zij vanuit Nederland kennen.

Hiervoor kunnen zij bijvoorbeeld een e-mailproject uitvoeren met leeftijdgenoten in Europa dat kan uitmonden in een uitwisseling. Jaarlijks wordt bekeken met welke landen er een uitwisseling plaatsvindt.

Deelname aan de uitwisseling is verplicht omdat dit een onderdeel vormt van het schoolcurriculum. Indien er gegronde redenen zijn waarom een kind niet kan deelnemen, kan er door de ouders een schriftelijk verzoek voor ontheffing van deelname worden ingediend bij de opleidingsdirecteur/afdelingsleider.





Hoofdstuk 6

Communicatie

Communicatie

Om de schoolvorderingen goed te kunnen ondersteunen en de leerlingen optimale begeleiding te kunnen bieden, is een goede afstemming met ouders/verzorger essentieel. Op het Olympus College reageren we binnen 2 tot 3 werkdagen op terugbelverzoeken en/of mail van ouders en leerlingen. Medewerkers zijn telefonisch bereikbaar via het algemene nummer van school of via de mail. De e-mailadressen van de medewerkers zijn [hier](#) te vinden.

In verschillende leerjaren worden driehoeksgesprekken georganiseerd. Dit is een gesprek tussen de leerling, ouder(s) en de mentor of docent. Tijdens dit gesprek wordt de regie zoveel mogelijk bij de leerling gelegd zodat hij zich bewust wordt van zijn leerdoelen.

Na iedere rapportperiode hebben ouders/verzorgers de mogelijkheid te spreken met de mentor of vakdocenten. Ook bij deze gesprekken vindt de school het zeer wenselijk dat de leerling aanwezig is en actief deelneemt aan het gesprek.

De school houdt de ouders/verzorgers, behalve via deze schoolgids, ook door middel van de website www.olympuscollege.nl en Magister op de hoogte van belangrijke data en schoolse zaken. Hiernaast kunnen ouders/verzorgers samen met hun zoon of dochter in de elektronische leeromgeving Itslearning (huiswerk) opdrachten bekijken.

Enkele keren per jaar verschijnt er een nieuwsbrief voor ouders en leerlingen. In de nieuwsbrief staat informatie over het onderwijs, maar ook over activiteiten en data die van belang zijn. Deze nieuwsbrief wordt alleen digitaal verspreid en ook verstuurd aan alle leerlingen.

Via Magister worden ouders voortdurend op de hoogte gehouden van de studieresultaten van hun kind. Via Magister kan ook de aan- en afwezigheidsregistratie worden ingezien. Leerlingen vinden hun agenda (lesrooster) en informatie over de lessen op Itslearning en hun cijfers en aanwezigheid in Magister.

Leerlingenraad

De leerlingenraad is ingesteld om de leerlingen zoveel mogelijk te betrekken bij (de ontwikkeling van) het onderwijs en de buitenlesactiviteiten van de school en om de belangen van de leerlingen te behartigen. De leerlingenraad overlegt regelmatig met de schoolleiding. Zij adviseert de schoolleiding en brengt eigen onderwerpen in.

Ouderplatform

Het Olympus College stelt contact met ouders zeer op prijs. De school organiseert jaarlijks verschillende ouderplatformbijeenkomsten. Door deze bijeenkomsten kunnen we in nauw contact met een aantal ouders zaken bespreken die voor een goed verloop op school belangrijk zijn. Het perspectief van ouders is daarbij voor ons een belangrijk aspect.



Medezeggenschapsraad

Ieder school heeft een medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit ouders en personeel van de school. De leden van de raad worden gekozen door ouders en personeel van de school. In het voortgezet onderwijs zitten ook leerlingen in de medezeggenschapsraad; zij worden gekozen door hun medeleerlingen. De OMR is de oudergeleding van de medezeggenschapsraad en bestaat uit ouders van leerlingen. De voornaamste taak van de medezeggenschapsraad is het kritisch volgen van het schoolbeleid en het geven van advies/instemming bij voorgenomen besluiten van de schoolleiding.

De medezeggenschapsraad is een goed instrument gebleken om de betrokkenheid van personeel, ouders/verzorgers en leerlingen bij de school te vergroten. De samenstelling van deze raad is als volgt: acht personeelsleden, vier ouders/verzorgers en vier leerlingen.

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad is bereikbaar via: omr@olympuscollege.nl





Hoofdstuk 7

Rechten en plichten
ouders, leerlingen
en bestuur

Rechten en plichten

Om zaken binnen de school in goede banen te leiden, gelden er afspraken en regels en is een aantal procedures in protocollen vastgelegd. De bedoeling van alle regelingen is dat het onderwijsproces goed verloopt en dat elke leerling een gevoel van veiligheid en gezelligheid op school heeft, zodat ieder zich op school echt thuis voelt. Een deel van de reglementen komt van ons bestuur Quadraam, een deel betreft regels van onze school.

U kunt deze ook downloaden van onze website www.olympuscollege.nl of www.quadraam.nl

Privacy

Het Olympus College heeft privacyregels vastgesteld. Deze regels zijn opgeschreven in een privacyverklaring en voldoen aan nationale en internationale privacywetgeving. Deze verklaring kan worden bekeken op de website van de school. Hierin staat welke gegevens we verzamelen, waarom we dit doen, wie toegang heeft tot de gegevens en hoe we de informatie beschermen. Uitgebreidere informatie staat in het privacyreglement. Beide documenten zijn te vinden op de [website](#) van onze school.

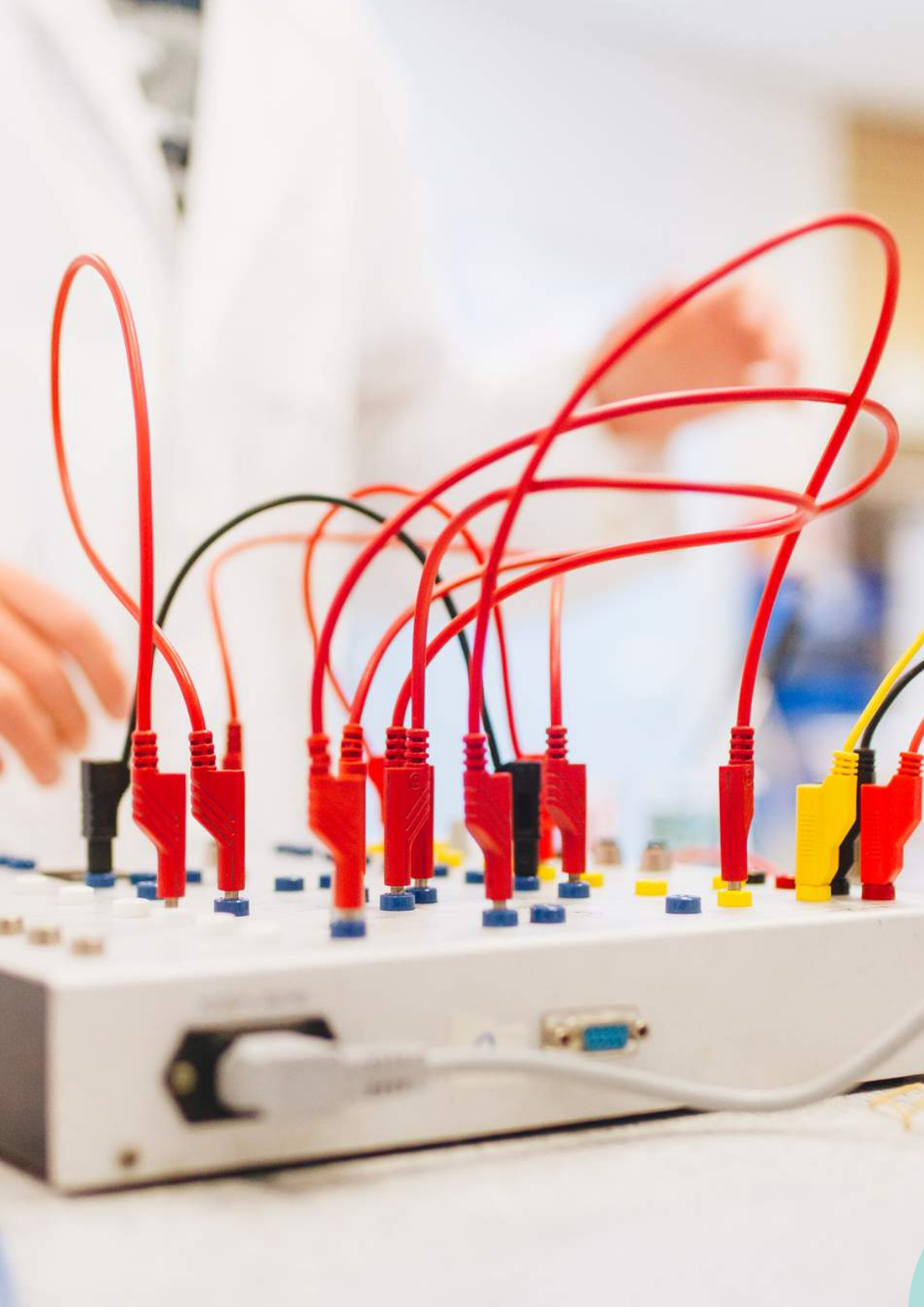
Klachtenregeling

In de praktijk blijkt dat klachten grofweg in twee categorieën kunnen worden onderverdeeld: klachten over schoolorganisatorische zaken en klachten over machtsmisbruik (seksuele intimidatie, discriminerend gedrag en agressie, geweld en pesten). Dit onderscheid is van belang, omdat het omgaan met een klacht verschilt naar de aard van de klacht.

De [klachtenregeling](#) kan van de website (www.quadraam.nl) worden gedownload of opgevraagd worden via e-mail of telefonisch via 026- 3208800. Bespreek klachten over schoolorganisatorische zaken (beoordeling, begeleiding, aanpak in de klas, veiligheid gebouw enz.) in eerste instantie met het betreffende personeelslid. Komt u er samen niet uit, dan kunt u terecht bij de opleidingsdirecteur/afdelingsleider. Indien uw klacht volgens u niet naar behoren door de opleidingsdirecteur/afdelingsleider wordt opgepakt, dan kunt u een formele klacht indienen bij de rector.

In geval van een klacht over machtsmisbruik kunt u met uw zoon/dochter in eerste instantie ook contact opnemen met de opleidingsdirecteur/afdelingsleider. Ook hier geldt dat hierna indien nodig een formele klacht bij de rector kan worden ingediend. Voor uw zoon/dochter is het ook mogelijk om bij seksuele intimidatie hierover een gesprek te voeren met de interne contactpersoon **Joyce Waegemaekers** (j.waegemaekers@olympuscollege.nl)

Indien de school niet goed met uw klacht omgaat, kunt u contact opnemen met de Landelijke Klachtencommissie (LKC). Bij (vermoeden van) machtsmisbruik is het effect op de betrokkenen aanzienlijk en is het vaak niet mogelijk of wenselijk de klacht eerst te bespreken met de betreffende persoon. U en uw kind kunnen in dit geval direct contact opnemen met de interne contactpersoon van de school. Samen wordt gekeken hoe verder te gaan en of er wellicht hulpverlening nodig is voor de leerling en/of de ouders. Er is ook een externe vertrouwenspersoon van het bestuur Quadraam. **Dit is mevr. Broekhuis** (n.broekhuis@outlook.com).



Samen met de interne contactpersoon of externe vertrouwenspersoon kunt u besluiten met uw klacht hogerop te gaan. U kunt ook zelfstandig tot dit besluit komen, zonder beiden in te schakelen. U kunt dan direct contact opnemen met een landelijke klachtencommissie.

De Landelijke Klachtencommissie (LKC) is te bereiken bij:

Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
T 030-2809590
E: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl



Hoofdstuk 8

Dagelijkse gang van zaken

Dagelijkse gang van zaken

Leefregels

Het Olympus College beschouwt een goede communicatie tussen alle personen in de school als basis voor een goed werk- en leefklimaat. In onderling overleg, ook tussen leerlingen en docenten, worden afspraken gemaakt. De school kiest uitdrukkelijk voor zo min mogelijk regels, die eerder richtinggevend zijn dan verbiedend en gebiedend. Zij worden daarom leefregels genoemd.

Ik draag bij aan een prettige schooltijd door:

- ➔ **Respect te tonen voor iedereen**
- ➔ **Mij aan de afspraken te houden**
- ➔ **Mij netjes te gedragen**
- ➔ **Bij te dragen aan een veilige school (-omgeving)**

Afspraken

- **Jassen/petten zijn in je kluis, capuchons zijn af**
- **Je spreekt Nederlands**
- **In het lokaal mag je niet eten en drinken**
- **Leerlingen van leerjaar 1 en 2 mogen het schoolplein onder schooltijd niet verlaten**
- **Tijdens de lessen verblijf je niet op de gangen of voor leslokalen**

Lestijden

Er wordt lesgegeven volgens een 50-minutenrooster. Op dagen met bijvoorbeeld rapportvergaderingen, studiemiddagen of tropenrooster kan er gekozen worden voor een 40- minutenrooster. Dit wordt altijd vooraf aangekondigd. Het eerste belsignaal klinkt bij beide roosters om 8.05 uur.

50-minutenrooster

1 08.10 - 09.00 uur
2 09.00 - 09.50 uur
3 09.50 - 10.40 uur
pauze
4 11.05 - 11.55 uur
5 11.55 - 12.45 uur
pauze
6 13.10 - 14.00 uur
7 14.00 - 14.50 uur
8 14.50 - 15.40 uur
9 15.40 - 16.30 uur

40-minutenrooster

1 08.10 - 08.50 uur
2 08.50 - 09.30 uur
3 09.30 - 10.10 uur
pauze
4 10.35 - 11.15 uur
5 11.15 - 11.55 uur
pauze
6 12.20 - 13.00 uur
7 13.00 - 13.40 uur
8 13.40 - 14.20 uur
9 14.20 - 15.00 uur



Ziekmelden of absentie

Als leerlingen door ziekte of andere omstandigheden één of meerdere lessen niet kunnen volgen, dan moet dat door de ouders vooraf gemeld worden. De ouders kunnen via de Magister-app zelf hun kind ziek melden. Als de leerling meerdere dagen ziek is, moet de ouder dit dagelijks aangeven in de Magister-app. Indien ouders een toelichting willen geven over de afwezigheid, kan ziekte ook telefonisch doorgegeven worden aan de receptie. De ouders die de afwezigheid van hun zoon/dochter niet hebben gemeld, worden door de verzuimmedewerker telefonisch benaderd.

Als leerlingen tijdens schooltijd ziek worden, dan melden zij zich eerst bij de receptie. Er wordt dan met thuis contact opgenomen, omdat we graag zeker weten dat een leerling veilig thuiskomt en opgevangen wordt. Bij ongeoorloofd verzuim hanteren we het verzuimprotocol (zie onze [website](#)). Voor leerlingen van 18 jaar en ouder hebben we een 18+-beleid. Daarover krijgen 18-jarige leerlingen en de leerlingen die tijdens het schooljaar 18 jaar worden aan het begin van het schooljaar informatie toegestuurd.

Wanneer leerlingen opvallend vaak (ongeoorloofd) afwezig zijn, zijn we verplicht de leerplichtambtenaar in te schakelen. Deze bezoekt onze school om gesprekken te voeren met leerlingen die veel afwezig zijn om ervoor te zorgen dat ze minder verzuimen. Bij veelvuldig ziek melden kan het zijn dat de schoolarts ingeschakeld wordt en de leerling op het spreekuur uitgenodigd wordt. Wanneer een gesprek met de leerplichtambtenaar of schoolarts gepland wordt, worden ouders hierover geïnformeerd.

Te laat

Voor elke leerling geldt dat hij/zij aan het begin van de dag en bij de leswisseling op tijd in het klaslokaal moet zijn. De lessen starten om 8.10 uur. Leerlingen die te laat in de les komen, halen een 'te laat' briefje bij de receptie. Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor het op tijd aanwezig zijn van een leerling. Is een leerling te laat? Dan is dit in principe ongeoorloofd, tenzij er een briefje van thuis met handtekening en geldige reden meegegeven is. Wanneer er aantoonbaar sprake is van overmacht, wordt de leerling geoorloofd te laat gemeld. Voor de verdere procedure rond te laat komen hanteren wij het verzuimprotocol.

Verlof vragen

Ouders/verzorgers kunnen een beroep doen op vrijstelling van de leerplicht. De school kan extra verlof verlenen als er bijzondere omstandigheden zijn, zoals:

- Huwelijk, overlijden, jubilea van bloed- of aanverwanten
- Verhuizing
- Gezinsuitbreiding
- Medische redenen

Vakantie

De vrijstelling voor vakantie kunnen we alleen verlenen als het niet mogelijk is om tijdens de schoolvakanties vrij te nemen. Dat kan aantoonbaar worden gemaakt door bijvoorbeeld een werkgeversverklaring. Verlofaanvragen dienen vooraf, minimaal 3 werkdagen, schriftelijk door de ouders aangevraagd te worden bij de opleidingsdirecteur/afdelingsleider.

Uit de klas gestuurd

Leerlingen kunnen uit de les worden gestuurd als ze het onderwijsleerproces ernstig verstoren. Zij melden zich bij de receptie en vullen een 'uitstuurformulier' in. De leerlingen beschrijven wat er volgens hen gebeurd is en gaan met dit formulier naar de coördinator om het voorval te bespreken. Vervolgens gaan zij (buiten de les) verder met het schoolwerk. Aan het einde van het lesuur laat de leerling het uitstuurformulier invullen door de betreffende docent. Samen bespreken ze wat er is gebeurd en wat er gebeuren moet om herhaling te voorkomen. De docent levert het formulier vervolgens in bij de coördinator. Als een leerling herhaaldelijk uit de les wordt gestuurd, dan neemt de mentor contact op met de ouders.

Opvang in tussenuren

De school probeert tussenuren in het lesrooster zoveel mogelijk te vermijden. In de onderbouw komen tussenuren in principe niet voor. Als door afwezigheid van een docent tijdelijk tussenuren ontstaan, wordt voor de leerlingen een zo gunstig mogelijk rooster opgesteld. Als dit voor bepaalde uren niet mogelijk is, dan wordt in de onderbouw indien mogelijk voor vervanging van de afwezige docent gezorgd of vrijwilligers uit de mediatheek begeleiden de leerlingen bij leeslessen. Leerlingen van de bovenbouw kunnen zelfstandig aan het werk in de mediatheek of studieruimte.

Ongevalletje

Als een leerling tijdens schooltijd een ongeval krijgt, schakelen we altijd eerst een medewerker (BHV'er) in. Als die van mening is dat er meer en deskundiger hulp nodig is, wordt deze ingeroepen en worden de ouders/verzorgers gebeld.

Kluisjes

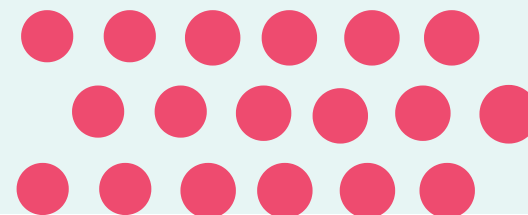
Aan iedere leerling wordt een kluisje toegewezen, waarin waardevolle zaken veilig kunnen worden opgeborgen. De huurprijs maakt deel uit van de ouderbijdrage. In het kader van preventief veiligheidsbeleid behoudt de school zich het recht voor om in samenwerking met de politie de kluisjes regelmatig te controleren. Ouders die hiertegen bezwaar willen maken, dienen dit bij aanvang van het schooljaar schriftelijk kenbaar te maken aan de desbetreffende opleidingsdirecteur/afdelingsleider.

Een rookvrij schoolterrein

Het Olympus College is een rookvrije school. Dit geldt voor iedereen tijdens de schooldag, maar ook voor andere schoolactiviteiten. Daarnaast hanteren we een alcohol- en drugsverbod. Dit betekent dat er in de school en op de schoolterreinen niet mag worden gerookt en alcohol of drugs mogen worden gebruikt. Het bezit van alcohol en drugs is verboden. Indien wordt geconstateerd dat een leerling onder schooltijd onder invloed is van drugs of alcohol, wordt er contact opgenomen met ouders/verzorgers.

De gezonde school

Onze school is gezond! We werken continu aan een gezond aanbod in de schoolkantine. Dit vinden wij belangrijk, omdat een gezondere leefstijl bijdraagt aan welbevinden, betere schoolprestaties en minder schooluitval.



Zorg en veiligheid/interne contactpersoon

Veiligheid is de belangrijkste voorwaarde voor een school om een pedagogisch verantwoord leerklimaat te hebben. Wij vinden het erg belangrijk om een werkklimaat te realiseren waarin leerlingen en medewerkers zich veilig voelen en waarin getracht wordt in een goede harmonie de schooldoelstellingen te verwezenlijken. Daarvoor heeft de school een veiligheidscoördinator aangesteld. Strafbare feiten worden altijd gemeld bij de wijkagent. Deze wordt ingeschakeld en de vermoedelijke dader zal door hem worden opgeroepen. Daarna worden passende maatregelen genomen. De school legt strafbare feiten vast op een registratieformulier.

De school kan de wijkagent inschakelen om controles uit te voeren. Te denken valt aan het (laten) openen van kluisjes, het controleren van tassen en het preventief fouilleren. Wapens en andere voorwerpen, waarvan de aanwezigheid vanuit het oogpunt van veiligheid ongewenst is, zullen altijd in beslag genomen worden.

Leerlingen die te maken krijgen met vormen van ongewenst gedrag, kunnen zich wenden tot hun mentor. Dit geldt ook voor ongewenst gedrag via social media of e-mail. In samenwerking met de veiligheidscoördinator en/of interne contactpersoon en eventueel de wijkagent wordt de zaak behandeld. Leerlingen die te maken krijgen met ongewenste intimiteiten, kunnen terecht bij de interne **contactpersoon Joyce Waegemaekers** (j.waegemaekers@olympuscollege.nl)

Deze gaat te werk volgens het beleidsplan dat door het bestuur is vastgesteld. Het beleidsplan, dat ter inzage op het secretariaat van de school aanwezig is, geeft aan hoe leerlingen, ouders en personeelsleden kunnen handelen in geval van een klacht met betrekking tot ongewenste intimiteiten.



Mobiele telefoon, eigen device en social media

In het algemeen gelden de volgende afspraken:

- Het is niet toegestaan om persoonlijke gegevens, beeld- en geluidsmateriaal van leerlingen en medewerkers, zonder toestemming (op internet) te verspreiden.
- Het is niet toegestaan om sociale media te gebruiken tijdens de les.
- Digitale berichten zijn persoonlijk en bevatten respectvolle en nette taal.
- Het openen van berichten die voor anderen zijn bedoeld, is niet toegestaan.
- Inloggegevens en wachtwoorden zijn persoonsgebonden en mogen niet aan anderen worden doorgegeven.
- Het bezoeken van internetsites met een pornografische, racistische, discriminerende of intimiderende inhoud is niet toegestaan.
- In elk lokaal hangen telefoonzakken. De leerling plaatst bij aanvang van elke les zijn mobiele telefoon in de telefoonzak. Pas als de docent toestemming geeft kan het apparaat in de les worden gebruikt. De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal. Als de leerling geen risico wil lopen dan moet hij/zij het apparaat in het eigen kluisje opbergen.

- Wanneer een leerling zich tijdens de les niet aan deze regels houdt, dan wordt door een docent als volgt gehandeld:

- ➔ De docent neemt de apparatuur in beslag en levert deze in bij de leerlingenadministratie. De leerling kan aan het einde van de lesdag het toestel ophalen.
- ➔ Na de tweede inname wordt tevens een brief naar de ouder/verzorger verstuurd.
- ➔ Na de derde inname wordt het toestel ingeleverd bij de opleidingsdirecteur/afdelingsleider en worden de ouders hierover schriftelijk geïnformeerd. Het toestel kan na deze derde inname alleen door de ouders opgehaald worden bij de opleidingsdirecteur/afdelingsleider.
- ➔ Bij een vierde of daaropvolgende inname kan schorsing volgen.

Foto-/filmopnames

Wij gaan zorgvuldig om met foto's en video's van leerlingen die worden gemaakt tijdens activiteiten, excursies en lessen. Vanuit de wetgeving (AVG) zijn wij verplicht om toestemming te vragen aan de ouders/verzorgers van leerlingen jonger dan 16 jaar voor het gebruik van beeldmateriaal op bijvoorbeeld de website of in een brochure. Leerlingen van 16 jaar en ouder moeten zelf toestemming geven. Er is geen toestemming nodig van ouders/verzorgers voor het gebruik van beeldmateriaal in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden. Ook is er geen toestemming nodig voor het plaatsen van een foto op een schoolpas of in het administratieve systeem.

Cameratoezicht

Op een aantal plaatsen in en rond de school is er cameratoezicht. Indien de schoolleiding meent dat daartoe reden is, kan ze beelden terugkijken. Bij vermoeden van strafbare handelingen kan de school beelden overdragen aan de politie. Gemaakte beelden worden twee weken bewaard. De camerabeelden kunnen niet geraadpleegd worden door ouders, leerlingen of derden.

Regeling voor sportieve en culturele uitblinkers

Het Olympus College kent een regeling voor 'Olympus-toppers'. Een Olympus-topper is een leerling die op (inter)nationaal niveau sport bedrijft of op cultureel gebied actief is en, in vergelijking met andere leerlingen, daaraan onevenredig veel tijd (ook om te reizen) moet besteden.

Er kunnen zich diverse situaties voordoen, zoals:

- de leerling kan een of meer dagen de lessen niet bijwonen in verband met een wedstrijd, een toernooi of een uitvoering in binnen- of buitenland;
- de leerling kan om medisch-sportieve redenen niet deelnemen aan de lessen lichamelijke opvoeding;
- de leerling vraagt vrijstelling van één of meer lessen om huiswerk te maken, omdat de uitoefening van de topactiviteit daar te weinig ruimte voor laat.

Een verzoek om algemene en bijzondere faciliteiten wordt door de ouders/verzorgers schriftelijk ingediend bij de opleidingsdirecteur/afdelingsleider van het leerjaar. Het verzoek dient de volgende gegevens te bevatten:

- het niveau waarop de activiteit wordt bedreven, incl. documentatie waaruit dit blijkt;
- de gemiddelde weekbelasting die de activiteit met zich meebrengt;
- de faciliteiten die worden gevraagd.

Algemene afspraken kunnen voor de periode van het gehele schooljaar worden gemaakt. Over faciliteiten op korte termijn worden tussentijdse afspraken gemaakt. Steeds zal daarbij ook het onderwijskundig belang van de leerling in aanmerking worden genomen. De opleidingsdirecteur/afdelingsleider neemt in het kader van deze regeling een besluit. Het besluit wordt schriftelijk vastgelegd en schriftelijk aan de ouders/verzorgers en de leerling bekend gemaakt. Dit besluit heeft een geldigheidsduur van één cursusjaar en kan daarna, op verzoek van de ouders/verzorgers, steeds voor de periode van één cursusjaar worden verlengd.



Hoofdstuk 9

Opbrengstenkaart

Kwaliteit en kwaliteitsbeleid

De kwaliteit van het onderwijs staat de laatste jaren volop in de belangstelling. Eisen waaraan scholen in het kader van de kwaliteitsbewaking moeten voldoen zijn van overheidswege vastgelegd.

Het Olympus College heeft invulling gegeven aan een kwaliteitsbeleidsplan waarin de doelstellingen van het kwaliteitsbeleid en de daaruit voortvloeiende activiteiten zijn vastgelegd.

In grote lijnen komen deze activiteiten neer op:

- bij voortduring kritisch stilstaan bij het dagelijkse onderwijsleerproces. Dit gebeurt o.a. door regelmatige evaluaties van projecten op het gebied van onderwijsvernieuwing, door leerlingen enquêtes te laten invullen over het functioneren van hun docenten, door tevredenheidsonderzoeken onder medewerkers, leerlingen, oud-leerlingen en ouders / verzorgers, door deelname aan landelijke en internationale projecten op het gebied van kwaliteitszorg;
- een kritische analyse van de cijfermatige resultaten van het onderwijs. Dit gebeurt door de cijfers regelmatig vooral vergelijkenderwijs te analyseren. Daarbij gaat het vooral om de vraag: op welke punten zijn verbeteringen mogelijk, gewenst en nodig?
- het gebruik maken van een toetsnorm. Als het resultaat van een toets niet voldoet aan de gestelde norm neemt de vakdocent contact op met de betreffende opleidingsdirecteur/afdelingsleider. Met behulp van een analyse wordt bepaald wat de vervolgstappen zijn;

- het maken van duidelijke afspraken over de inhoud van de goede (Olympus) les. Door middel van collegiale consultatie en de kijkwijzer van de goede les wordt het niveau van de lessen geborgd;
- continu aandacht voor scholing van onze docenten. Een belangrijke voorziening hierbij is het aanbod van het Quadraam Opleidingen Centrum waarbij docenten van elkaar leren door het principe van halen en brengen.

Examenresultaten en doorstroomgegevens

In het eindexamenjaar zijn de voor schoolexamens en centrale examens behaalde cijfers bepalend voor het al dan niet slagen. Als school kan ervoor worden gekozen om slechts die leerlingen tot de examenklas toe te laten van wie vrijwel zeker is dat zij zullen slagen voor het examen. Het Olympus College heeft niet voor een dergelijk drempel gekozen. De bevorderingsnormen zijn ook in de voorexamenklassen afgeleid van de examennormen, zodat iedereen die redelijkerwijs kans van slagen heeft, tot het examenjaar wordt toegelaten. De school streeft niet alleen hoge slagingspercentages na, maar probeert tegelijk zoveel mogelijk leerlingen het diploma te laten behalen in een ononderbroken leerweg.

De slagingspercentages van de afgelopen cursusjaren:

	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
mavo	90%	95%	87%	98%
havo	84%	93%	94%	94%
vwo	79%	92%	97%	94%

De doorstroompercentages van het afgelopen schooljaar:

leerjaar	2019/2020
van 1 naar 2	99%
van 2 naar 3	99%
3 mavo naar mavo 4	95%
3 havo naar havo 4	86%
3 vwo naar vwo 4	87%
4 havo naar havo 5	92%
4 vwo naar vwo 5	94%
5 vwo naar vwo 6	82%

Rendement: de opbrengstenkaart en Scholen op de kaart

De opbrengsten van alle scholen in Nederland zijn te raadplegen via internet op www.onderwijsinspectie.nl.

Daarnaast zijn veel kwaliteitsgegevens te vinden op de website van het Olympus College onder het hoofdstuk "Scholen op de kaart". Daar zijn gegevens te vinden op het gebied van resultaten, onderwijsbeleid, kwaliteit en bedrijfsvoering (www.olympuscollege.nl).

Bij opbrengstenoordeel VO 2020 (door de Inspectie) scoort het Olympus College op mavo, havo en vwo alle voldoende.

Het kwaliteitsonderzoek 2019 geeft de volgende rapportcijfers:

Leerlingen 7,1 (overall)
Ouders 7,4 (overall)

Met betrekking tot de **veiligheid** geven de leerlingen de school het cijfer **9,4**.

Het **schoolklimaat** wordt door de leerlingen gewaardeerd met het cijfer **7,1**.

Meer gegevens over dit onderzoek zijn te vinden op onze [website](#) en de [website](#) van scholen op de kaart.



Hoofdstuk 10

Studiekosten

Ouderbijdrage

Het ministerie van OC&W bekostigt de scholen voor zowel personele als materiële zaken. Om kinderen goed te kunnen voorbereiden op datgene wat de maatschappij later aan hen vraagt is meer nodig. Het Olympus College hecht hier grote waarde aan en daarom organiseren wij activiteiten, excursies en reizen en bieden wij een aantal faciliteiten die wij in het belang van het onderwijs en op het gebied van veiligheid en/of efficiency belangrijk vinden. Deze zaken kunnen niet door scholen zelf worden bekostigd. Daarvoor wordt aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Deze ouderbijdrage is in principe een vrijwillige bijdrage. Voor de ouderbijdrage maken we gebruik van een webwinkel, Schoolloket genaamd. Ouders worden via deze website uitgenodigd om de ouderbijdrage te voldoen. Toegang tot deze website is mogelijk na ontvangst van een toegangscode. Ouders ontvangen deze via e-mail.

Let op: voor houders van de Gelrepas wordt een deel uit de ouderbijdrage vergoed. Ouders dienen daarvoor een kopie van de Gelrepas af te geven bij de administratie van de school. Ook kunnen ouders een beroep doen op de stichting Leergeld wanneer zij moeite hebben om de uitgaven voor school te betalen.

Stichting Leergeld Arnhem Renkum Rheden
Simon Stevinweg 27
6827 BS Arnhem
026 445 55 72
info@leergeldarnhem.nl

Voor het **profiel Creatief** leerjaar 1 t/m 3 is de bijdrage €100 (uitgezonderd H3 en V3; daarvoor is de bijdrage € 60) en bestaat uit:

- jaarlijkse profieldagen creatief;
- gastcolleges van kunstenaars, fotografen en creatieve beroepsbeoefenaren;
- bijdrage cultuurkaart t.b.v. korting bij voorstellingen;
- extra materialen en apparatuur voor gastlessen en workshops. Deze materialen vallen buiten de normale materialen. De normale materialen worden betaald vanuit de post leermiddelen;
- bijdrage voor theaterbezoek en voor voorstellingen dans en drama;
- excursies en projecten, zoals bezoek aan musea en manifestaties. Te denken valt aan de manifestatie in park Sonsbeek en tentoonstellingen in het museum voor moderne kunst.

Voor het **profiel Sport** leerjaar 1 t/m 3 bestaat de bijdrage van €100 (uitgezonderd H3 en V3; daarvoor is de bijdrage € 60) uit:

- sportactiviteitendagen;
- workshops en lessen gegeven door externe specialisten/trainers zoals o.a. hockey, volleybal, schermen, klimmen, mountainbike, etc. Deze workshops worden ook gegeven op een andere accommodatie waarvoor huur betaald moet worden;
- examen en band voor Martial Arts;
- materiaal voor EHBO lessen, zoals verbandmaterialen waarmee leerlingen kunnen oefenen;
- jaarlijkse afsluiting, zoals een surf- en zeilkamp.

Daarnaast geldt voor de leerlingen van de sportklassen nog een extra bijdrage van €100 voor een set sportkleding in klas 1.

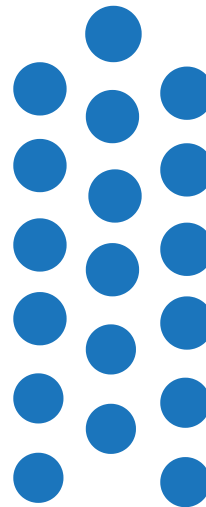
De ouderbijdrage valt in een aantal delen uiteen (zie tabel algemeen deel 1 en 2). Deel 1 wordt als één bedrag opgenomen in Schoolloket.

Apart te factureren activiteiten

Naast bovenstaande activiteiten, zijn er reizen, uitwisselingen en activiteiten waarvoor facturen per onderdeel worden verstuurd. De bedragen die hier genoemd worden zijn indicatief. In onderstaand schema vindt u alle bedragen.

Bijdrage voor de afdeling Jan Ligthart

Naast de algemene ouderbijdrage wordt een extra bijdrage gevraagd van €400. Deze bijdrage wordt gebruikt om kleine klassen te maken, extra activiteiten en kleine groepen voor de lessen studie specifiek (STS) te bekostigen.



Ouderbijdrage

Omschrijving	Brugjaar JL	Lj 1 MHV	Lj 2 MHV	Lj 3 M3	Lj H3	Lj V3	Lj M4	Lj H4	Lj V4	Lj H5	Lj V5	Lj V6
Algemeen deel 1												
Huur kluisje	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-	€15,-
Beschermende kleding BIO-NAT-SK	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-
Bijdrage schoolagenda	€10,-											
Licentie schoolpas	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-	€5,-
Leerjaaractiviteiten	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-	€40,-
Totaal algemeen deel 1	€75,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-	€65,-
Algemeen deel 2												
Eëndaagse excursie* of excursies								€50,-	€85,-			
Afsluitende activiteit							€40,-			€40,-		€40,-
Bijdrage profiel sport of creatief		€100,-	€100,-	€100,-	€60,-	€60,-						
Totaal deel 2	€0,-	€100,-	€100,-	€100,-	€60,-	€60,-	€40,-	€50,-	€85,-	€40,-	€0,-	€40,-
Totaal deel 1 en 2	€75,-	€165,-	€165,-	€165,-	€125,-	€125,-	€105,-	€115,-	€150,-	€105,-	€65,-	€105,-
Aparte facturen												
Londen (mavo 3)*				€360,-								
Uitwisseling (havo 3 en vwo 3)*					€275,-	€275,-						
Ameland (mavo 4-biologie)*							€175,-					
Barcelona (havo 5)*										€325,-		
Rome (vwo 5)*											€500,-	
Extra bijdrage op basis van keuze voor de faciliteiten van Jan Ligthart												
Schoolbijdrage JL	€400,-											

- wanneer activiteiten geen doorgang kunnen vinden (bijvoorbeeld vanwege coronamaatregelen), worden reeds betaalde bedragen teruggestort.



Studieboeken

Voor de aanschaf van studieboeken werkt het Olympus College samen met het leermiddelenfonds van Quadraam. Leerlingen krijgen bericht wanneer ze hun leermiddelenpakket kunnen ophalen.

Sommige boeken (Binas en Bosatlas) vallen niet onder de gratis regeling. Van deze leermiddelen zijn gebruiksexemplaren op school aanwezig. Om er ook thuis over te beschikken wordt aangeraden deze zelf aan te schaffen. Ook wordt geadviseerd een rekenmachine aan te schaffen. Leerlingen uit H4, H5, V4 t/m v6 maken bij wiskunde gebruik van een grafische rekenmachine. Hier krijgen leerlingen nader bericht over.

Gebruik leermiddelen

De leermiddelen die worden uitgeleend door het Olympus College, zijn eigendom van school en worden in de regel in vier jaar afgeschreven. Dat houdt in dat ze door de leerlingen in goede staat gehouden moeten worden. Aan het eind van ieder schooljaar worden de leermiddelen op school ingeleverd. Ze worden dan stuk voor stuk gecontroleerd en bij ontbreken of bovengemiddelde schade wordt door school een schadebedrag bepaald. Ouders/verzorgers krijgen een factuur via Schoolloket voor de vergoeding van deze geconstateerde schade.

Vragen of opmerkingen over het aanschaffen van de leermiddelen kunnen via het mailadres

boeken@olympuscollege.nl gericht worden aan:
dhr. S. Edelman, coördinator Boekenfonds

Sportkleding

Het dragen van sportkleding tijdens de gymlessen is verplicht. In de zaal zijn zandschoenen verplicht. Loopschoenen, kunstgrasschoenen of schoenen met een afgeveende zool zijn niet toegestaan in de gymzaal. De leerlingen die voor het profiel Sport hebben gekozen betalen €100 voor een set kleding, bestaande uit sportbroek, 2 shirts en een trainingspak. Er wordt van deze leerlingen verwacht dat zij hun Olympus sportkleding dragen tijdens de gymlessen en bij de buitenschoolse sportactiviteiten.



A man with glasses and a dark shirt is playing a piano in a dimly lit room. A bright pink light source is visible in the background, creating a soft glow. The piano is a dark, polished instrument. The overall atmosphere is artistic and focused.

Hoofdstuk 11

Verzekeringen

Verzekeringen

Op grond van de door de school afgesloten ongevallen-verzekering zijn alle leerlingen verzekerd op weg van huis naar school, tijdens het verblijf op school en bij activiteiten in schoolverband, evenals bij het teruggaan naar huis. Deze verzekering is uitsluitend op schooldagen van kracht gedurende bepaalde uren.

Aanvullende gecombineerde eigendommen- en ongevallenverzekering voor leerlingen:

Stichting Quadraam heeft in samenwerking met Aon Verzekeringen een verzekering ontwikkeld die schade dekt van ongevallen tijdens de schooluren, activiteiten in schoolverband, stagewerkzaamheden en het rechtstreeks gaan van huis naar school en omgekeerd. Ook andere risico's, zoals diefstal en materiële schade aan kleding en andere eigendommen van het kind tijdens het verblijf op school, worden gedekt. Voor meer informatie en het afsluiten van deze verzekeringen kunt u kijken op www.leerlingenverzekeringen.nl

Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor diefstal en voor schade aan fietsen, kleding, brillen enz. Om hun eigendommen op een veilige plaats te bewaren kunnen de leerlingen gebruik maken van een kluisje. De school doet door middel van surveillance en videobewaking al het mogelijke om diefstal en beschadiging van eigendommen van leerlingen te voorkomen.

Iedereen is aansprakelijk voor de schade die hij/zij toebrengt aan de schoolgebouwen en -terreinen en aan eigendommen van de school, van personeelsleden en van medeleerlingen. De school aanvaardt geen aansprakelijkheid voor ongevallen e.d., wanneer leerlingen onrechtmatig het schoolterrein verlaten tijdens schooluren.





Hoofdstuk 12

Schoolgegevens en
belangrijke data

Schoolgegevens

Postadres/Bezoekadres

Postbus 30098

Olympus 11 (naast Decathlon)

6803 AB Arnhem

Telefoon 026-320 28 70

Fax 026-321 29 30

E-mail info@olympuscollege.nl

Website www.olympuscollege.nl

BRIN-nummer 05FF

Bestuur Gelderse Onderwijs Groep Quadraam

Postadres Postbus 7, 6920 AA Duiven

Website www.quadraam.nl

Bezoekadres College van Bestuur

Saturnus 7

6922 LX Duiven

Telefoon 026-320 88 60

Bezoekadres Centraal Bureau Quadraam

Saturnus 5

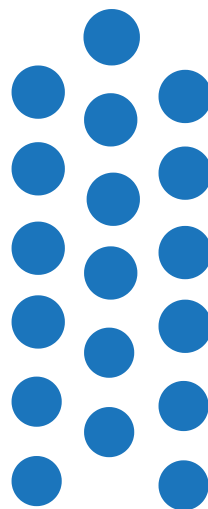
6922 LX Duiven

Telefoon 026-320 88 00 E-mail

bestuur@quadraam.nl

Fax 026-321 40 07

E-mail service@quadraam.nl



Belangrijke data

Schoolvakantie schooljaar 2020-2021

Herfstvakantie 17 oktober t/m 25 oktober

Kerstvakantie 19 december t/m 3 januari

Voorjaarsvakantie 13 februari t/m 21 februari

Tweede paasdag 5 april

Meivakantie 24 april t/m 9 mei

Hemelvaart 13 mei t/m 16 mei

Pinksteren 24 mei

Zomervakantie 24 juli t/m 5 september

*Een uitgebreide jaarplanning staat op onze website
www.olympuscollege.nl*

olympus college .

